УТВЕРЖДЕНО
на заседании Научно-педагогического совета
Автомеханического техникума
от 27. 05. 2022 протокол № 14
Председатель
_____ / А.В. Юдин
27.05. 2022

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебная дисциплина	Информационные технологии
Учебное подразделение	Автомеханический техникум
Курс	1

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

Форма обучения: очная

Дата введения в учебный процесс УлГУ: «1» сентября 2022 г.

Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол №_____ от _____ 20_____
Программа актуализирована на заседании ПЦК/УМС: протокол №_____ от _____ 20_____

Сведения о разработчиках:

ФИО	Должность, ученая степень, звание
Суханова Ольга Викторовна	Преподаватель

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПЦК информационных технологий и социально-экономических дисциплин

_____ / Ю.Н.Власова

26. 05. 2022

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УД

1.1.Цели и задачи, результаты освоения (знания, умения)

Цели:

- формирование у обучающихся представлений о роли информатики и информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в современном обществе, понимание основ правовых аспектов использования компьютерных программ и работы в интернете;
- формирование у обучающихся умений осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- формирование у обучающихся умений применять, анализировать, преобразовывать информационные модели различных объектов и процессов, используя при этом ИКТ, в том числе при изучении других дисциплин;
- развитие у обучающихся познавательных интересов, интеллектуальных и творческих способностей путем освоения и использования методов информатики и средств ИКТ при изучении различных учебных предметов.

Задачи:

- приобретение обучающимися опыта использования информационных технологий в индивидуальной и коллективной учебной и познавательной, в том числе проектной, деятельности;
- приобретение обучающимися знаний этнических аспектов информационной деятельности и информационных коммуникаций в глобальных сетях; осознание ответственности людей, вовлечённых в создание и использование информационных систем, распространение и использование информации;
- овладение информационной культурой, способностью анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий, средств образовательных и социальных коммуникаций;

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, компетенции

Код компетенции	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 10. ПК 1.6. ПК 4.1. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.6. ПК 8.1. ПК 8.2. ПК 8.3. ПК 9.3. ПК 10.1.	Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	- Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии Инструментальные средства информационных технологий.

1.2.Место дисциплины в структуре ППССЗ

Программа по учебной дисциплине «Информационные технологии» является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденной приказом

Министерства образования и науки РФ от 9 декабря 2016 г. № 1547. в части освоения профессионального цикла (в рамках освоения общепрофессиональных дисциплин).
Учебная дисциплина «Информационные технологии» обеспечивает формирование и развитие профессиональных и общих компетенций: ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 10, ПК 1.6, ПК 4.1, ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.6, ПК 8.1, ПК 8.2, ПК 8.3, ПК 9.3, ПК 10.1.

1.3.Количество часов на освоение программы
объем образовательной программы в академических часах 48 часов, в том числе:
учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем 48 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УД

2.1 Объем и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы в академических часах (всего)	48/48*
Учебная нагрузка обучающегося во взаимодействии с преподавателем (всего)	48/48*
в том числе:	
теоретическое обучение	30/30*
лабораторные работы	-
практические занятия	18/18*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Текущий контроль: контроль над выполнением практических работ, тестовых заданий, устный опрос,	
Промежуточная аттестация: зачет	

* В случае необходимости использования в учебном процессе частично/ исключительно дистанционных образовательных технологий - количество часов работы ППС с обучающимися в дистанционном формате с применением электронного обучения.

2.1.Тематический план и содержание

Наименование разделов и тем	**Содержание учебного материала, практические занятия.**		***Объем часов***	***Уровень освоения***	***Форма текущего контроля***
1	**2**		***3***	***4***	***5***
Тема 1 Общие сведения об информации и информационных технологиях	Содержание учебного материала		***18***	*2*	Устный опрос
	1	Понятие информации и информационных технологий. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства.			
	2	Операционная система. Назначение. Виды			
	3	Антивирусное ПО. Назначение. Виды			
	4	Компьютерные сети. Локальные и глобальные.			
	Теоретическое обучение		*18*		
	Практические работы		-		
Тема 2 Знакомство и работа с офисным ПО.	Содержание учебного материала		***30***	*2*	Устный опрос
	1	Текстовый процессор. Создание и форматирование документа. Разметка страницы, шрифты, списки, таблицы, специальные возможности.			
	2	Табличный процессор. Создание книг, форматирование, специальные возможности. Формулы VB (макросы)			
	3	Программа подготовки презентаций. Создание слайдов. Оформление, ссылки, анимация. Формулы VB (макросы)			
	4	Понятие компьютерной графики. Понятие растровой графики, векторной графики и трѐхмерной графики. Работа в многофункциональном графическом редакторе			
	Теоретическое обучение		*12*		
	Практические работы		*18*		
	1	Редактирование документа. Выделение блоков текста. Операции с выделенным текстом. Контекстное меню.			
	2	Работа со списками. Маркированные и нумерованные списки. Автоматические списки. Форматирование списков. Работа со стилями.			
	3	Открытие приложения табличного процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Знакомство с элементами окна			
	4	Работа с диаграммами. Вставка столбцов. Работа со списками. Графические объекты, макросы. Создание графических объектов с помощью вспомогательных приложений			
	5	Назначение системы подготовки презентации. Знакомство с программой.			
	6	Разработка презентации: макеты оформления и разметки. Добавление рисунков и эффектов анимации в презентацию, аудио- и видеофрагментов.			
	7	Создание и редактирование изображения в графической системе			

	8	Операции твердотельного моделирования в системе «Компас-3D»			
	9	Построение трехмерной модели детали в системе «Компас-3D"			
Перечень вопросов к зачету: 1. Понятие информации. Требования, предъявляемые к информации. Структура и формы информации. Единицы измерения информации. Понятие «информационные ресурсы» 2. Информационная система (ИС) (определение). Классификация ИС в зависимости от уровня автоматизации; в зависимости от назначения; в зависимости от состава аппаратных средств 3. Информационная технология (ИТ) (определение). Свойства ИТ. Классификация ИТ в зависимости от вида обрабатываемой информации; в зависимости от области применения 4. Интерфейс (определение). Типы интерфейсов 5. Поколения ЭВМ. Подробно о пятом поколении ЭВМ 6. СуперЭВМ. Назначение, особенности, область применения 7. МикроЭВМ. Их разновидности и назначение 8. Персональный компьютер (ПК). Состав, назначение, виды, особенности 9. Сравнительная характеристика ЭЛТ-мониторов и ЖК-мониторов. 10. Основные устройства ввода/вывода информации. Матричный, струйный, лазерный принтер. 11. Структурная схема программного обеспечения (ПО) ИТ 12. Системное (базовое) ПО. Какие программные продукты относятся к системному ПО? Перечислить и указать назначение 13. Операционная система (ОС). Назначение. Виды. Состав ОС. 14. Сервисное ПО (определение). Состав и назначение программ, входящих в него. 15. Прикладное ПО (определение). Структурная схема прикладного ПО ИТ. Виды прикладного ПО. Подробно о ППО общего назначения? Перечислить программы и их назначение? 16. Компьютерные сети (определение). Причины появления сетей. Состав технических средств. Признаки принадлежности к сети 17. Локальные, глобальные и региональные сети. Каналы передачи данных, охват пользователей 18. Классификация сетей по топологии: принцип построения, преимущества и недостатки 19. Компьютерные сети (определение). Типы сетей. 20. Компьютерные вирусы и их классификация. Антивирусное программное обеспечение. Назначение. Виды 21. Информационная безопасность. Классификация средств защиты информации. 22. Влияние компьютера на здоровье человека. Организация безопасной работы с компьютерной техникой 23. Как осуществляется работа с документом в Word (создание, сохранение, открытие, закрытие, печать)? 24. Какие возможности форматирования шрифта представлены в Word? Какие возможности форматирования абзаца представлены в Word? Как создать таблицу в Word (с помощью панели инструментов и с помощью операционного меню) 25. Как проверить орфографию в тексте? Как вставить в текст символы, которых нет на клавиатуре (≠≤≥≈ √∞)? Как ввести и отредактировать формулу в Word 26. Как добавить (убрать) строку в таблице Word, изменить ширину (высоту) столбца (строки) в Word, объединить (разбить) ячейки в таблице Word 27. Понятие абсолютного и относительного адреса и их применение в формулах ЭТ в MS Excel. Способы ввода и редактирования				

данных в ячейках ЭТ в MS Excel 28. Типы данных в ячейках ЭТ, их характеристика и область применения в ЭТ в MS Excel 29. Типы диаграмм в ЭТ и их сравнительная характеристика 30. Алгоритм оформления презентации			
Всего	**48**		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УД

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация УД требует наличия

Аудитория -35. Кабинет информатики, для проведения лабораторных занятий, практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки.
Аудитория укомплектована ученической мебелью, поворотно-передвижной доской. Автоматизированные рабочие места на 9 компьютеров, принтер, телевизор.

Аудитория -8. Аудитория для проведения практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки.
Аудитория укомплектована ученической мебелью. Комплект мультимедийного оборудования: компьютер, экран, проектор.

Аудитория -24. Библиотека, читальный зал с зоной для самостоятельной работы. Аудитория укомплектована ученической мебелью. Компьютеры (3 шт) с доступом в Интернет, ЭИОС, ЭБС. Принтер.

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

- Основные источники:

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489603.
2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489604.

- Дополнительные источники:

1. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 178 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494491.
2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09137-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494765.
2. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 245 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09139-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494766.

- Периодические издания:

1. Моделирование, оптимизация и информационные технологии [Электронный ресурс] /

Воронежский институт высоких технологий. - Воронеж, 2011-2022. - Открытый доступ ELIBRARY. - ISSN 2310-6018. - https://elibrary.ru/contents.asp?id=37418991.
2. Системы и средства информатики [Электронный ресурс] / Федеральный исследовательский центр "Информатика и управление" РАН. - Москва, 2016-2022. - Открытый доступ ELIBRARY. - ISSN 0869-6527. - https://elibrary.ru/contents.asp?id=37625956.
3. Вычислительные методы и программирование: новые вычислительные технологии [Электронный ресурс] / Научно-исследовательский вычислительный центр МГУ им. М.В. Ломоносова. - Пермь, 2015-2021. - Открытый доступ ELIBRARY. - ISSN 1726-3522. - https://elibrary.ru/contents.asp?id=37157449.

- Учебно-методические:

1. Суханова О. В. Информационные технологии : методические указания по выполнению практических работ для обучающихся по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование / О. В. Суханова; УлГУ, Автомех. техникум. - Ульяновск : УлГУ, 2022. - 38 с. - Неопубликованный ресурс. - URL: http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Download/MObject/13649.

Согласовано:

Гл. библиотекарь	/ Шевякова И.Н.		26.05.2022
Должность сотрудника научной библиотеки	ФИО	подпись	дата

- Информационные справочные системы современных информационно-коммуникационных технологий:

1. Электронно-библиотечные системы:
1.1. IPRbooks : электронно-библиотечная система : сайт / группа компаний Ай Пи Ар Медиа. - Саратов, [2021]. – URL: http://www.iprbookshop.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
1.2. ЮРАЙТ : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Электронное издательство ЮРАЙТ. – Москва, [2021]. - URL: https://urait.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
1.3. Консультант студента : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Политехресурс. – Москва, [2021]. – URL: https://www.studentlibrary.ru/cgi-bin/mb4x. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
1.4. Консультант врача : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Высшая школа организации и управления здравоохранением-Комплексный медицинский консалтинг. – Москва, [2021]. – URL: https://www.rosmedlib.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
1.5. Большая медицинская библиотека : электронно-библиотечная система : сайт / ООО Букап. – Томск, [2021]. – URL: https://www.books-up.ru/ru/library/ . – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
1.6. Лань : электронно-библиотечная система : сайт / ООО ЭБС Лань. – Санкт-Петербург, [2021]. – URL: https://e.lanbook.com. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
1.7. **Znanium.com :** электронно-библиотечная система : сайт / ООО Знаниум. - Москва, [2021]. - URL: http://znanium.com . – Режим доступа : для зарегистрир. пользователей. - Текст : электронный.
1.8. Clinical Collection : коллекция для медицинских университетов, клиник, медицинских библиотек // EBSCOhost : [портал]. – URL: http://web.b.ebscohost.com/ehost/search/advanced?vid=1&sid=9f57a3e1-1191-414b-8763-

e97828f9f7e1%40sessionmgr102 . – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
1.9. Русский язык как иностранный : электронно-образовательный ресурс для иностранных студентов : сайт / ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа». – Саратов, [2021]. – URL: https://ros-edu.ru. – Режим доступа: для зарегистрир. пользователей. – Текст : электронный.
2. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: справочная правовая система. /ООО «Консультант Плюс» - Электрон. дан. - Москва : КонсультантПлюс, [2021].
3. Базы данных периодических изданий:
3.1. База данных периодических изданий : электронные журналы / ООО ИВИС. - Москва, [2021]. – URL: https://dlib.eastview.com/browse/udb/12. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
3.2. eLIBRARY.RU: научная электронная библиотека : сайт / ООО Научная Электронная Библиотека. – Москва, [2021]. – URL: http://elibrary.ru. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный
3.3. «Grebennikon» : электронная библиотека / ИД Гребенников. – Москва, [2021]. – URL: https://id2.action-media.ru/Personal/Products. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Текст : электронный.
4. Национальная электронная библиотека : электронная библиотека : федеральная государственная информационная система : сайт / Министерство культуры РФ ; РГБ. – Москва, [2021]. – URL: https://нэб.рф. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.
5. SMART Imagebase // EBSCOhost : [портал]. – URL: https://ebsco.smartimagebase.com/?TOKEN=EBSCO-1a2ff8c55aa76d8229047223a7d6dc9c&custid=s6895741. – Режим доступа : для авториз. пользователей. – Изображение : электронные.
6. Федеральные информационно-образовательные порталы:
6.1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: http://window.edu.ru/ . – Текст : электронный.
6.2. Российское образование : федеральный портал / учредитель ФГАОУ ДПО ЦРГОП и ИТ. – URL: http://www.edu.ru. – Текст : электронный.
7. Образовательные ресурсы УлГУ:
7.1. Электронная библиотека УлГУ : модуль АБИС Мега-ПРО / ООО «Дата Экспресс». – URL: http://lib.ulsu.ru/MegaPro/Web. – Режим доступа : для пользователей научной библиотеки. – Текст : электронный.

- Программное обеспечение
1. Операционная система Windows
2. Пакет офисных программ Microsoft Office

Согласовано:

Зам. нач УИТиТ / Клочкова АВ / 26.05.2022

Должность сотрудника УИТиТ ФИО дата

3.3. *Специальные условия для обучающихся с ОВЗ*
В случае необходимости, обучающимся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (по заявлению обучающегося) могут предлагаться одни из следующих вариантов восприятия информации с учетом их индивидуальных психофизических особенностей:

– для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом; в форме электронного документа; в форме аудиофайла (перевод учебных материалов в аудиоформат); в печатной форме на языке Брайля; индивидуальные консультации с привлечением тифлосурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
– для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме; в форме электронного документа; видеоматериалы с субтитрами; индивидуальные консультации с привлечением сурдопереводчика; индивидуальные задания и консультации.
– для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме; в форме электронного документа; в форме аудиофайла; индивидуальные задания и консультации.
- в случае необходимости использования в учебном процессе частично/исключительно дистанционных образовательных технологий, организация работы ППС с обучающимися с ОВЗ и инвалидами предусматривается в электронной информационно-образовательной среде с учётом их индивидуальных психофизических особенностей

1. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА ОБУЧАЮЩИХСЯ

Содержание, требования, условия и порядок организации самостоятельной работы обучающихся с учетом формы обучения определяются в соответствии с «Положением об организации самостоятельной работы обучающихся», утвержденным Ученым советом УлГУ (протокол №8/268 от 26.03.2019г.).

Форма обучения: очная

Название разделов и тем	Вид самостоятельной работы	Объем в часах	Форма контроля

2. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УД

Контроль и оценка результатов освоения УД осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
У1- обрабатывать текстовую и числовую информацию;	- осуществление обработки текстовой и числовой информации	Текущий контроль: контроль знаний в форме устного и письменного опроса, выполнения практических работ Промежуточная аттестация: зачет
У2- применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;	- применение мультимедийных технологий обработки и представления информации	
У3- обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;	- осуществление обработки экономической и статистической информации, используя средства пакета прикладных программ	
З1- назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	- понимание назначения и видов информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации	

З2- состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;	- понимание состава, структуры, принципов реализации и функционирования информационных технологий;	
З3- базовые и прикладные информационные технологии;	- применение базовых и прикладных информационных технологий	
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	Самостоятельно организовать свою деятельность, способность правильного определения методов и способов выполнения профессиональных задач	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебной дисциплины
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Самостоятельно работать с информацией: понимать замысел текста, пользоваться словарями, справочной литературой, отделять главную информацию от второстепенной, писать аннотацию	
ОК4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Эффективно использовать коммуникационные навыки и приёмы делового общения	
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Навыки использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.	Грамотное и эффективное использование профессиональной документации на государственном и иностранном языке.	
ПК 1.6. Разрабатывать модули программного обеспечения для мобильных платформ	Уметь: - создавать программу по разработанному алгоритму как отдельный модуль Знать: - основные принципы технологии структурного и объектно-ориентированного программирования	Текущий контроль: выполнения практических работ, тестовых заданий, устный опрос Промежуточная аттестация: зачет
ПК 4.1. Осуществлять инсталляцию, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.	Уметь: - использовать методы для получения кода с заданной функциональностью и степенью качества Знать: - модели процесса разработки программного обеспечения компьютерных систем	
ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему.	Уметь: -владеть основными методологиями процессов разработки баз данных Знать: - модели процесса разработки программного обеспечения БД	
ПК 5.2 Разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы в соответствии с требованиями заказчика.	Уметь: - разрабатывать проектную документацию на разработку информационной системы Знать:	

	- основные подходы к интегрированию программных модулей	
ПК 5.6 Разрабатывать техническую документацию на эксплуатацию информационной системы.	Уметь: - разрабатывать техническую документацию Знать: - основные подходы к интегрированию программных модулей	
ПК 8.1 Разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений в соответствии с корпоративным стилем заказчика.	Уметь: - разрабатывать дизайн-концепции веб-приложений Знать: - технологию работы медиа программ	
ПК 8.2 Формировать требования к дизайну веб-приложений на основе анализа предметной области и целевой аудитории.	Уметь: - работать в различных офисных программах Знать: - технологию работы в различных офисных программах	
ПК 8.3 Осуществлять разработку дизайна веб-приложения с учетом современных тенденций в области веб-разработки.	Уметь: - разрабатывать веб-приложения Знать: - современные тенденции в области веб разработок	
ПК 9.3 Разрабатывать интерфейс пользователя веб-приложений в соответствии с техническим заданием.	Уметь: - создавать интерфейс веб-приложений	
ПК 10.1 Обрабатывать статический и динамический информационный контент.	Уметь: - работать с различным ПО Знать: - принципы работы различного ПО	

Разработчик Суханова — Преподаватель О.В. Суханова

Подпись

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
к рабочей программе «Информационные технологии» специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

№ п/п	Содержание изменения или ссылка на прилагаемый текст изменения	ФИО председателя ПЦК/УМС, реализующий (его) дисциплину	Подпись